

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
город Гуково

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» в г.Гуково

ПРИКАЗ

09.01.2023

№ 2

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2015 № 41 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении министерства здравоохранения Ростовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково:

1.1. Положение об оплате труда работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково согласно приложению № 1 к данному приказу.

1.2. Положение о критериях оценки результативности и качество работы работников ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково согласно приложению № 2 к данному приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим с 1 января 2023 года.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя главного врача по ЭВ Небеснюк Е.Е.

Главный врач
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково



Д.В. Красников

Приложение № 1 к приказу
главного врача ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково
№ 2 от «09» 01 2023 г.

Представитель работников председатель
первичной профсоюзной организации Б.А. Алиев
Председатель профкома
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково

Представитель работодателя
руководитель учреждения
Д.В. Красников
Главный врач
ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГБУ РО «ЦГБ» в г. Гуково

(на основании постановления Правительства Ростовской области от 19.10.2015 № 41 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении министерства здравоохранения Ростовской области»)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений здравоохранения (далее – государственные учреждения), находящихся в ведении министерства здравоохранения Ростовской области (далее – положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 19.10.2015 № 41 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области» и включает в себя:

порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работников муниципальных учреждений;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

другие вопросы оплаты труда.

1.2. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (ставки заработной платы), повышающие коэффициенты к должностным окладам (ставкам заработной платы), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, включаются в трудовой договор работника (дополнительное соглашение к трудовому договору).

Положение об оплате труда работников государственных учреждений утверждается локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.

1.3. При применении квалификационных справочников и профессиональных стандартов лица (кроме медицинских и фармацевтических работников), не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.4. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

В случаях, когда заработная плата работника за норму рабочего времени (норму труда) окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Формирование фонда оплаты труда осуществляется государственными учреждениями в пределах выделенных средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Порядок формирования фонда оплаты труда за счет средств областного бюджета определяется министерством здравоохранения Ростовской области.

1.7. Зарплата работников муниципальных учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Раздел 2. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работников государственных учреждений

2.1. Установление должностных окладов (ставок заработной платы).

2.1.1. Должностной оклад (ставка заработной платы) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Размеры должностных окладов и ставок заработной платы устанавливаются локальными нормативными актами государственных учреждений самостоятельно, но не ниже минимальных, установленных настоящим положением.

В целях совершенствования порядка установления должностных окладов (ставок заработной платы) средства в структуре заработной платы перераспределяются на увеличение доли условно-постоянной части (выплаты по должностным окладам, ставкам заработной платы) путем сбалансирования структуры заработной платы.

2.1.2. Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников государственных учреждений устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников». Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ

Профессиональная квалификационная группа	Минимальный должностной оклад, (рублей)
1	2
ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	6675
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1-й квалификационный уровень	7146
2-й квалификационный уровень	7507
3-й квалификационный уровень	7882
4-й квалификационный уровень	8258
5-й квалификационный уровень	8655
ПКГ «Врачи и провизоры»	

1-й квалификационный уровень	8660
2-й квалификационный уровень	8906
3-й квалификационный уровень	9349
4-й квалификационный уровень	10173
ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	
1-й квалификационный уровень	10814
2-й квалификационный уровень	11484

Примечание.

1. 4-й квалификационный уровень ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» распространяется на медицинских сестер отделений гемодиализа, эндоскопического отделения (кабинета), осуществляющего лечебные мероприятия в стационаре.

2. Должностной оклад заместителя заведующего аптекой со средним фармацевтическим образованием устанавливается на 5 – 10 процентов ниже размера должностного оклада, отнесенного к 5-му квалификационному уровню ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал».

3. Должностной оклад заместителя заведующего аптекой с высшим фармацевтическим образованием устанавливается на 5 – 10 процентов ниже размера должностного оклада, отнесенного к 1-му квалификационному уровню ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)».

4. Должностной оклад главной медицинской сестры (главного фельдшера, главной акушерки) устанавливается на 45 – 50 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения (филиала), определенного согласно пункту 5.2. раздела 5 настоящего приложения.

5. Должностной оклад заведующего фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшера (акушерки, медицинской сестры), отнесенного к 5-му квалификационному уровню ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал», повышается на 15 процентов и образует новый должностной оклад.

6. Должности врачей-специалистов, работающих в лечебно-диагностических и вспомогательных структурных подразделениях (клинико-диагностических лабораториях, отделениях функциональной диагностики, кабинетах ультразвуковой диагностики, организационно-методических отделах и так далее), относятся ко 2-му квалификационному уровню ПКГ «Врачи и провизоры».

7. Должностной оклад врача скорой медицинской помощи, отнесенного к 3-му квалификационному уровню ПКГ «Врачи и провизоры», повышается на 5 процентов и образует новый должностной оклад.

8. Размеры должностных окладов должностей 4-го квалификационного уровня ПКГ «Врачи и провизоры» распространяются:

на врачей-анестезиологов-реаниматологов: отделений (групп, блоков) анестезиологии-реанимации (анестезиологии-реаниматологии), отделений (палат, блоков) для реанимации и интенсивной терапии стационаров больничных учреждений, диспансеров и родильных домов, отделений экстренной и планово-консультативной помощи, групп анестезиологии-реанимации (анестезиологии-реаниматологии) станций (отделений) скорой медицинской помощи;

на оперирующих врачей-хирургов всех наименований нижеперечисленных хирургических отделений (палат) для взрослых и детей в стационарах:

на акушерское (в том числе физиологическое, наблюдационное, патологии беременности), гинекологическое, гнойной хирургии, кардиохирургическое, колопроктологическое, микрохирургическое, нейрохирургическое (в том числе спинномозговой травмы), ожоговое, онкологическое, операционный блок, ортопедическое, отоларингологическое (оториноларингологическое), офтальмологическое, портальной гипертензии, реконструктивной и пластической хирургии, рентгенохирургических методов диагностики и лечения (в том числе кабинет), родовое (родильное), сосудистой хирургии, травматологическое (в том числе травмы кисти), травматолого-ортопедическое, туберкулезное для больных костно-суставным туберкулезом, туберкулезное для больных урогенитальным туберкулезом, туберкулезное легочно-хирургическое, урологическое (в том числе пересадки почки), хирургическое, хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции, хирургическое торакальное, челюстно-лицевой хирургии (стоматологическое), эндоскопическое;

на врачей-хирургов, врачей-урологов и врачей-рентгенологов: отделений рентгеноударноволнового дистанционного дробления камней, лазерной хирургии, лабораторий искусственного кровообращения; рентгенохирургических методов диагностики и лечения; врачей-хирургов отделений гемодиализа; врачей-хирургов всех наименований отделений экстренной и планово-консультативной помощи; врачей-трансфузиологов отделений гравитационной хирургии крови; врачей судебно-медицинских экспертов (за исключением занятых амбулаторным приемом); врачей-эндоскопистов, осуществляющих лечебные мероприятия в стационарах; врачей-патологоанатомов;

на врачей-хирургов поликлиник (амбулаторно-поликлинических подразделений) в период их работы в стационаре в порядке чередования на срок не более 3 месяцев в году или 4 месяцев подряд 1 раз в 2 года;

на врачей-хирургов при их работе в стационаре и поликлинике (амбулаторно-поликлиническом подразделении), если по объему работы невозможно выделение должности врача-хирурга соответствующей специальности для амбулаторного приема больных по этой специальности.

2.1.3. Должностные оклады педагогических работников, занятых в сфере здравоохранения, устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования». Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ

Профессиональная квалификационная группа	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2
ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»	5803
ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:	
1-й квалификационный уровень	6385
2-й квалификационный уровень	6707
ПКГ «Должности педагогических работников»:	
1-й квалификационный уровень	9048
2-й квалификационный уровень	9495
3-й квалификационный уровень	9966
4-й квалификационный уровень	10462

2.1.4. Должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ

Профессиональная квалификационная группа	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2

Профессиональная квалификационная группа	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2
ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»:	
1-й квалификационный уровень	5803
2-й квалификационный уровень	6083
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»:	
1-й квалификационный уровень	6385
2-й квалификационный уровень	6707
3-й квалификационный уровень	6773
4-й квалификационный уровень	7044
5-й квалификационный уровень:	
I – III группы по оплате труда руководителей	9401
IV – V группы по оплате труда руководителей	8957
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»:	
1-й квалификационный уровень	7378
2-й квалификационный уровень	7741
3-й квалификационный уровень	8126
4-й квалификационный уровень	8531
5-й квалификационный уровень	8957
ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»:	
1-й квалификационный уровень:	
I – III группы по оплате труда руководителей	9876
IV – V группы по оплате труда руководителей	9401
2-й квалификационный уровень	10885

2.1.5. Ставки заработной платы для рабочих профессий устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих». Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ

Профессиональная квалификационная группа	Минимальная ставка заработной платы (рублей)
1	2
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:	
1-й квалификационный уровень:	
1-й квалификационный разряд	4770
2-й квалификационный разряд	5048
3-й квалификационный разряд	5342
2-й квалификационный уровень:	
профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»:	
1-й квалификационный уровень:	
4-й квалификационный разряд	5672
5-й квалификационный разряд	6001
2-й квалификационный уровень:	
6-й квалификационный разряд	6346
7-й квалификационный разряд	6707
3-й квалификационный уровень	7102
4-й квалификационный уровень	7614

Примечание.

4-й квалификационный уровень ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» распространяется на водителя автомобиля «Скорой медицинской помощи», электромеханика по ремонту медицинского оборудования, аппаратчика гидролиза.

2.1.9. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений муниципальных учреждений устанавливаются на 5 – 15 процентов ниже размеров должностных окладов соответствующих руководителей.

Размеры должностных окладов заместителей главных бухгалтеров филиалов устанавливаются на 15 – 40 процентов ниже должностного оклада руководителя филиала, определенного согласно пункту 5.4 раздела 5 настоящего приложения.

Раздел 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями,

локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В государственном учреждении устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.1. Повышение оплаты труда работников за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется по результатам специальной оценки условий труда согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в размере не менее чем на 0,04 от должностного оклада (ставки заработной платы), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Руководителем государственного учреждения принимаются меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований для применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальным нормативным актом, трудовым договором, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Для эффективной работы государственного учреждения здравоохранения при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления доплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы с 22 до 6 часов в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

При установлении доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни расчет части должностного оклада, ставки заработной

платы определяется путем деления должностного оклада, ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.3.6. Доплата за сверхурочную работу производится работникам в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Раздел 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в пределах фонда оплаты труда.

В государственном учреждении могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
 - за качество выполняемых работ;
 - за выслугу лет, стаж непрерывной работы;
 - премиальные выплаты по итогам работы.
- иные выплаты стимулирующего характера.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы, за качество выполняемых работ устанавливаются на основе показателей и критериев эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда государственного учреждения.

4.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на срок не более 1 финансового года, по истечении которого она может быть сохранена или отменена.

Конкретные размеры и порядок установления выплаты утверждаются приказом руководителя государственного учреждения в соответствии с критериями оценки результативности и качества работы работников, утвержденными локальными нормативными актами, с учетом мнения представительного органа работников.

4.4.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается врачам, работникам, имеющим высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг), среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу (персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг), младшему медицинскому персоналу (персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг), в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг.

4.4.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливается иному персоналу, непоименованному в подпункте 4.4.1 настоящего пункта, включая руководителя, заместителей руководителя медицинской организации, главную медицинскую сестру (фельдшера, акушерку). Выплата за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливается как по основному месту работы так и работе, осуществляемой по совместительству (совмещению), для категорий персонала, определенных настоящим подпунктом.

4.4.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливается внешним совместителям независимо от категории персонала (занимаемой должности).

4.5. Выплата за качество выполняемых работ в размере до 2,0 устанавливается работникам государственных учреждений в пределах фонда оплаты труда. Средства на осуществление выплаты за качество выполняемых работ не предусматриваются при планировании фонда оплаты труда.

4.5.1. Выплата к должностному окладу (ставке заработной платы) за качество выполняемых работ устанавливается руководителям, специалистам, служащим и рабочим с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, учитывая выполнение показателей эффективности деятельности, установленных в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам).

4.5.2. Решение об установлении выплаты за качество выполняемых работ и ее размерах принимается:

для выплаты работникам государственного учреждения – руководителем государственного учреждения;

для выплаты руководителю государственного учреждения – министерством здравоохранения Ростовской области

Заместителю руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения размер выплаты за качество снижается не менее чем на 0,1 от размера выплаты за качество, установленного руководителю государственного учреждения.

Выплата к должностному окладу за качество выполняемых работ руководителю государственного учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения устанавливается ежеквартально.

Размер выплаты определяется путем умножения размера должностного оклада (ставки заработной платы) по должности (профессии) на повышающий коэффициент.

4.6. Выплата к должностному окладу (ставке заработной платы) за выслугу лет устанавливается работникам государственного учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях. Предельные размеры коэффициентов выплаты за выслугу лет приведены в таблице № 5.

Таблица № 5

Предельные размеры коэффициентов выплаты за выслугу лет

Количество лет	Предельный размер коэффициента
1	2
От 1 года до 5 лет	0,08
От 5 до 10 лет	0,12
От 10 до 15 лет	0,16
Свыше 15 лет	0,24

Размеры выплаты за выслугу лет не могут превышать предельные размеры, и их конкретные размеры устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского и прочего персонала в учреждениях здравоохранения, а также при исполнении обязанностей временно отсутствующих работников с отработкой времени и при дежурстве сверх нормы рабочего времени без занятия штатной должности (кроме дежурств на дому) выплата выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим разделом.

Изменение размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

4.7. В целях обеспечения стабильности кадрового состава работникам государственных учреждений устанавливается выплата за стаж непрерывной работы к должностному окладу (ставке заработной платы). Предельные коэффициенты выплаты за стаж непрерывной работы приведены в таблице № 6.

Таблица № 6

Предельные коэффициенты выплаты за стаж непрерывной работы

№ п/п	Перечень учреждений (структурных подразделений)	Категория работающих	Предельный коэффициент выплаты*
1	2	3	4
1.	Дома (отделения) сестринского ухода; хосписы; отделения (кабинеты, койки) паллиативной медицинской помощи; отделения выездной патронажной паллиативной медицинской помощи (выездные патронажные бригады); дневные стационары паллиативной медицинской помощи; респираторные центры	заведующий отделением, врачи, средний и младший медицинский персонал, медицинские психологи при непрерывной работе: от 3 до 5 лет свыше 5 лет	0,16 0,20
2.	Фтизиатрические участки специализированных учреждений по обслуживанию детского и взрослого населения; участковые больницы, фельдшерские здравпункты (пункты) и амбулатории, расположенные в сельских населенных пунктах; фельдшерско-акушерские пункты; территориальные терапевтические и педиатрические участки в поликлиниках и поликлинических отделениях; кабинеты врачей общей практики (семейных врачей); пункты (отделения) медицинской помощи на дому	заведующий отделением (участком), врачи, средний медицинский персонал при непрерывной работе: от 3 до 5 лет от 5 до 7 лет свыше 7 лет	0,15 0,22 0,30
3.	Станции (отделения) скорой медицинской помощи; отделения плановой и экстренной консультативной медицинской помощи	старшие врачи; врачи, средний и младший медицинский персонал выездных бригад; водители, состоящие	

1	2	3	4
	(санитарной авиации)	в штате автотранспортных предприятий, выездных бригад, при непрерывной работе в выездных бригадах: от 3 до 5 лет от 5 до 7 лет свыше 7 лет	 0,16 0,32 0,48
4.	Учреждения здравоохранения	руководитель учреждения, заместители руководителя, главная медицинская сестра (фельдшер, акушерка), главный бухгалтер, медицинский и прочий персонал (за исключением предусмотренных в пунктах 1 – 3 таблицы) при непрерывной работе в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения: от 3 до 5 лет свыше 5 лет	 0,08 0,12

* При определении размера выплаты за выслугу лет (таблица № 5 пункта 4.6) и выплаты за стаж непрерывной работы (таблица № 6 настоящего пункта) применяется сводный коэффициент, который не может превышать: по пункту 1 – 0,32; по пункту 2 – 0,44; по пункту 3 – 0,64; по пункту 4 – 0,24.

4.7.1. В тех случаях, когда выплата, предусмотренная пунктами 1 – 3 таблицы № 6 пункта 4.7, не распространяется на работников данных учреждений (подразделений), применяется повышающий коэффициент, предусмотренный пунктом 4 таблицы № 6 пункта 4.7.

4.7.2. За врачами выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности главного врача станций скорой медицинской помощи и его заместителя, сохраняется выплата, предусмотренная пунктом 3 таблицы № 6 пункта 4.7.

За врачами выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности заведующих отделениями, подстанциями скорой медицинской помощи, а также за работниками из числа среднего медицинского персонала выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности фельдшера (медицинской сестры) по приему вызовов и передаче их выездным бригадам или старшего фельдшера подстанции скорой медицинской помощи, сохраняется выплата, предусмотренная пунктом 3 настоящей таблицы.

В других случаях на указанные должности (профессии) распространяется выплата, предусмотренная пунктом 4 настоящей таблицы.

4.7.3. Порядок исчисления срока непрерывной работы для установления выплаты за стаж непрерывной работы определяется министерством здравоохранения Ростовской области.

4.7.4. Размеры выплаты за стаж непрерывной работы не могут превышать предельные размеры и их конкретные размеры устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.7.5. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, а также при исполнении обязанностей временно отсутствующих работников с отработкой времени и при дежурстве сверх нормы рабочего времени без занятия штатной должности (кроме дежурств на дому).

4.8. В системе оплаты труда работников государственного учреждения предусматривается премия по итогам работы, выплачиваемая с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемая на основе показателей и критериев оценки эффективности труда. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте, утверждаемом руководителем государственного учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Премирование работников осуществляется по решению руководителя государственного учреждения в соответствии с Положением о премировании в пределах бюджетных ассигнований (средств обязательного медицинского страхования) на оплату труда работников.

Премияльные выплаты не согласовываются и не выплачиваются лицам, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания.

Премирование руководителя государственного учреждения производится на основании приказа министерства здравоохранения Ростовской области.

Конкретный размер премии зависит от выполнения целевых показателей и наличия финансовых возможностей учреждения.

Премияльные выплаты начисляются руководителю учреждения на основании приказа министерства здравоохранения Ростовской области. При этом сумма премии начисляется в целых числах.

Заместителям руководителя, главным бухгалтерам начисление премии производится на основании приказа руководителя учреждения.

Расчет премиальных выплат по итогам работы рассчитывается пропорционально фактически отработанному времени (без учета дней командировки, трудового отпуска, временной нетрудоспособности и т.п.) в отчетном периоде.

4.9. Фонд оплаты труда, сформированный за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, может направляться как на выплату заработной платы работникам, непосредственно оказывающим платные услуги, так и другим работникам в соответствии с локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.

Система оплаты труда и премирования за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается государственным учреждением самостоятельно и фиксируется в локальном нормативном акте учреждения, принятом с учетом мнения представительного органа работников.

4.10. С целью стимулирования работников к качественному результату труда работникам государственных учреждений устанавливаются иные выплаты стимулирующего характера. К иным выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за квалификацию медицинским и педагогическим работникам;
выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

выплаты за классность водителям автомобилей.

4.10.1. В целях стимулирования медицинских и педагогических работников, работающих в государственных учреждениях здравоохранения, к повышению профессиональной квалификации и компетенции устанавливается выплата за квалификацию. Предельные размеры коэффициентов выплаты за квалификацию приведены в таблице № 7.

Таблица № 7

Предельные размеры коэффициентов выплаты за квалификацию

Квалификационная категория	Предельный размер коэффициента выплаты	
	медицинские (фармацевтические) работники*;**	педагогические работники
1	2	3
Вторая	0,10	—
Первая	0,15	0,10

Высшая	0,20	0,20
--------	------	------

Специалистам и руководителям структурных подразделений государственных учреждений из числа медицинских (фармацевтических) и педагогических работников устанавливается выплата за квалификацию.

Размеры выплаты за квалификацию не могут превышать предельные размеры и их конкретные размеры устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Квалификационная категория учитывается при установлении выплаты за квалификацию при работе по специальности, по которой работнику присвоена квалификационная категория.

Главной медицинской сестре (фельдшеру, акушерке) квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала лечебно-профилактического учреждения.

Врачам – руководителям структурных подразделений квалификационная категория учитывается когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

Провизорам (фармацевтам) – руководителям аптек, входящих на правах структурных подразделений в состав лечебно-профилактических учреждений, квалификационная категория учитывается по специальности «Управление и экономика фармации» или по провизорской (фармацевтической) специальности.

Выплата за квалификацию устанавливается при присвоении квалификационной категории, то есть со дня вынесения решения аттестационной комиссией (согласно дате приказа органа, при котором создана данная комиссия).

В случае отказа специалиста от очередной аттестации присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается.

Выплата за квалификацию устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, а также при исполнении обязанностей временно отсутствующих работников с отработкой времени и при дежурстве сверх нормы рабочего времени без занятия штатной должности (кроме дежурств на дому).

4.10.2. Выплата за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности. Предельные размеры выплат за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) приведены в таблице № 8.

Таблица № 8

Предельные размеры выплат за наличие ученой степени,

почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака)

Наличие	Предельный размер выплаты (процентов)
1	2
Ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы*	15
Ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы*	10
Почетного звания «народный»**	15
Почетного звания «заслуженный»**	10
Ведомственного почетного звания (нагрудного знака)***	5

Примечание.

1. При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук выплата устанавливается со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

2. Имеющим почетное звание (нагрудный знак) выплата устанавливается со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком. При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков выплата устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

* Выплачивается в соответствии с профилем выполняемой работы по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, в процентах от должностного оклада.

** Выплачивается в процентах от должностного оклада по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

*** Выплачивается в процентах от должностного оклада по основной должности.

Размеры выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) не могут превышать предельные размеры и их конкретные размеры устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.10.3. Выплата за классность водителям автомобилей устанавливается трактористам и водителям автомобилей всех типов: имеющим 1-й класс – в размере до 23 процентов, 2-й класс – в размере до 9 процентов от ставки заработной платы за фактически отработанное время в качестве водителя.

4.10.4. Система премирования за счет средств обязательного медицинского страхования разрабатывается муниципальным учреждением самостоятельно и фиксируется в локальном нормативном акте, принятом с учетом мнения представительного органа работников.

Раздел 5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его

заместителей и главного бухгалтера, включая порядок определения окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с таблицей 5.

Таблица № 5

Размер должностного оклада руководителя учреждения

№ п/п	Квалификационная группа	Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4
1.	Третья	III	23034

5.3. Объемные показатели по отнесению руководителя учреждения к группам по оплате труда руководителей приведены в разделе 6 настоящего положения.

5.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения в соответствии с приказом руководителя.

Должностной оклад заместителя руководителя с высшим медицинским образованием, имеющим специальность «Сестринское дело» («Управление сестринской деятельностью») устанавливается на 20-40 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.5. Руководителю учреждения, его заместителям-врачам устанавливается надбавка к должностному окладу за квалификационную категорию в следующих размерах:

- первой квалификационной категории - 0,15;
- высшей квалификационной категории – 0,20.

Врачу - руководителю учреждения квалификационная категория учитывается по специальности «Социальная гигиена и организация здравоохранения», «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или по клинической специальности.

Руководителю (со средним медицинским образованием): хосписа, больницы (дома) сестринского ухода - квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала.

Руководителю учреждения или заместителям руководителя с высшим медицинским образованием, имеющим специальность «Сестринское дело» («Управление сестринской деятельностью»), квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала.

Выплата за квалификацию устанавливается при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией (согласно дате приказа органа, при котором создана данная комиссия).

В случае отказа руководителя учреждения, его заместителей из числа медицинских работников от очередной аттестации присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается.

5.6. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего положения.

5.7. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего положения.

5.8. Врачу - руководителю учреждения здравоохранения и его заместителям-врачам разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности с оплатой в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности с учетом повышающего коэффициента за квалификацию и выплаты за работу во вредных условиях труда.

Определение размеров заработной платы руководителя и его заместителей-врачей по основной должности и работы по специальности, выполняемой в порядке совмещения, производится отдельно по каждой из должностей (виду работ).

5.9. Руководителю учреждения устанавливается предельная кратность дохода руководителя по основной должности (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) к величине среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) в размере от 1 до 6 за финансовый год. Размеры предельной кратности руководителя учреждения определяются в соответствии с таблицей № 6.

Таблица № 6

Размеры предельной кратности руководителя учреждения

Среднесписочная численность (работников списочного состава), человек	Размер предельного соотношения
1	2
По 100	до 3,0
От 101 по 250	до 3,5

От 251 по 500	до 4,0
От 501 по 750	до 5,0
От 751 по 1000	до 5,5
Свыше 1000	до 6,0

Предельное соотношение доходов заместителей руководителя и главного бухгалтера по основной должности (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) определяется путем снижения предельного соотношения, установленного руководителю, на 0,5.

Ответственность за соблюдение предельного соотношения несет руководитель учреждения, главный бухгалтер и заместитель руководителя по экономическим вопросам.

Раздел 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Объемные показатели и порядок отнесения к группе по оплате труда руководителей больничных и других лечебно-профилактических учреждений, имеющих круглосуточный стационар.

Объемные показатели и порядок отнесения к группе по оплате труда руководителей больничных учреждений, центров, диспансеров, имеющих стационары, приведены в таблице № 7.

Таблица № 7

Объемные показатели и порядок отнесения к группе по оплате труда руководителей больничных учреждений, центров, диспансеров, имеющих стационары

Группа по оплате труда руководителей	Число сметных коек
1	2
I	1201 и более
II	от 801 по 1200
III	от 501 по 800
IV	от 251 по 500
V	от 50 по 250

Примечания к пункту 6.1.:

При определении величины показателя «число сметных коек» учитывается среднегодовое плановое число коек стационара, а также среднегодовое плановое число коек в дневных стационарах.

6.2. Почасовая оплата труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждения, производится в размерах, определенных таблицей № 8.

Таблица № 8

Минимальный размер для определения стоимости одного часа врача-консультанта

	Минимальный размер к ставке заработной платы 1-го квалификационного разряда ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (процентов)
1	2
Профессор, доктор наук, «народный врач»	10,0
Доцент, кандидат наук, «заслуженный врач»	8,0
Лица, не имеющие ученой степени	5,0

Порядок оплаты труда врачей-консультантов, предусмотренный в настоящем пункте, не применяется для оплаты труда врачей, привлекаемых к проведению консультаций в учреждении, в штатах которого они состоят.

6.3. В соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации в целях реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной или неотложной форме медицинским работникам учреждения с их согласия может устанавливаться дежурство на дому.

Время, затраченное на «дежурство на дому» как в дневное, так и в ночное время, учитывается как полчаса за каждый час работы.

В случае вызова работника в учреждение время, затраченное на оказание медицинской помощи, оплачивается за фактически отработанные часы с учетом времени переезда, в ночное время - с учетом доплаты за работу в ночное время.

6.4. Система оплаты труда и премирования за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности фиксируется в локальном нормативном акте учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

6.5. Работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения (филиала) на основании письменного заявления

работника.

6.6. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может быть более 40 процентов.

7. Примерный перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала

1. К административно-управленческому персоналу учреждения относятся:

- руководитель учреждения (главный врач, директор, начальник);
- заместитель руководителя учреждения;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- директор (начальник, заведующий) филиала (отделения) (кроме врачей - руководителей филиала (отделения), не имеющих лицевого счета);
- заместитель руководителя структурного подразделения;
- главная медицинская сестра (акушерка);
- главный (администратор, диспетчер, инженер, механик, специалист по защите информации, фельдшер, экономист, энергетик);
- заведующая машинописным бюро;
- заведующий архивом;
- заведующий библиотекой;
- заведующий камерой хранения;
- заведующий канцелярией;
- заведующий мастерской (службой);
- заведующий общежитием;
- заведующий прачечной;
- заведующий производством (шеф-повар);
- заведующий складом;
- заведующий столовой;
- заведующий хозяйством;
- мастер (включая старшего);
- начальник (директор, заведующий, руководитель) отдела (бюро, гаража, кабинета, лаборатории, мастерской, отделения, сектора, службы, центра, цеха) (кроме медицинских и фармацевтических работников - руководителей структурных подразделений);
- заместитель начальника (директора, заведующего, руководителя) отдела (бюро, гаража, кабинета, лаборатории, мастерской, отделения, сектора, службы, центра, цеха) (кроме медицинских и фармацевтических работников - заместителей начальника);
- руководитель (заведующий) группы (сектора) (кроме медицинских и фармацевтических работников - руководителей структурных подразделений).

2. К вспомогательному персоналу относятся работники учреждения, в

функции которых входит выполнение работ по техническому обслуживанию и обеспечению деятельности персонала учреждения (выполнение печатных, множительных работ, доставка документов, обслуживание компьютерной техники, выполнение канцелярских, секретарских и других работ), техническое и хозяйственное обслуживание зданий и территорий (работы по обслуживанию, содержанию и текущему ремонту зданий и сооружений), их охрана, транспортное обслуживание персонала (включая водителей), инженерно-техническое обслуживание, иные работы по обслуживанию персонала, включая (дворников, уборщиков служебных помещений, гардеробщика, буфетчицу и других), выполнение финансово-экономических работ, работ по ведению бухгалтерского и кадрового учета и отчетности, правового характера и др.

3. Конкретный перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом работодателя в соответствии с трудовым законодательством.